

**İĞDIR ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM
VE SINAV YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav, değerlendirme ve mezuniyete ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim, sınav, değerlendirme ve mezuniyete ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
 - b) Anabilim dalı: Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesine bağlı ilgili anabilim dalını,
 - c) ANO: Bir döneme ait ağırlıklı not ortalamasını,
 - ç) Dekan: Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,
 - d) Fakülte: Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,
 - e) Fakülte Kurulu: Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Kurulunu,
 - f) Fakülte Yönetim Kurulu: Iğdır Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulunu,
 - g) GANO: Genel ağırlıklı not ortalamasını,
 - ğ) Rektör: Iğdır Üniversitesi Rektörünü,
 - h) Senato: Iğdır Üniversitesi Senatosunu,
 - ı) Üniversite: Iğdır Üniversitesini,
 - i) YANO: Bir eğitim-öğretim yılına ait yıl sonu ağırlıklı not ortalamasını,
 - j) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretim Dili, Eğitim-Öğretim Süresi ve Eğitim Şekli

Öğretim dili

MADDE 5- (1) Fakültede eğitim-öğretim dili Türkçedir. Ancak Senatonun kararı ile öğretim programındaki bazı dersler yabancı dilde verilebilir.

Eğitim-öğretim süresi

MADDE 6- (1) Fakültede beş yıllık eğitim programı uygulanır. Bu öğrenim süresini başarı ile tamamlayanlara diş hekimliği diploması verilir. Öğrenciler, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın öğrenim süresi lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programları azami sekiz yıl içinde başarı ile tamamlamak zorundadır.

Eğitim-öğretim yılı

MADDE 7- (1) Fakültede eğitim-öğretim, Fakülte Kurulunun kararlaştırdığı ve Senatonun onayladığı akademik takvime göre yürütülür. Yarıyıl/yılsonunda uygulanan yarıyıl/yılsonu sınavları, bütünleme sınavları ve tek ders mezuniyet sınavı bu sürenin dışındadır. Ancak, Fakülte Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda klinik uygulama dersleri, akademik takvimde belirtilen teorik eğitim ve sınavlar ile ilgili süreyi aşabilir.

(2) Bir eğitim-öğretim yılı, güz ve bahar yarıyılı olmak üzere iki yarıyıldan oluşur.

(3) Bir eğitim-öğretim dönemi sınavlar hariç on dört hafta (yetmiş iş günü) olarak düzenlenir.

Öğretim programları

MADDE 8- (1) Öğretim programı anabilim dalı kurullarının önerisi üzerine Fakülte Kurulunca kararlaştırılır ve Senatonun onayı ile kesinleşir. Fakültede birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflarda yıl esasına göre örgün eğitim uygulanır ve sınıf geçme sistemi ile eğitim yapılır.

Ortak zorunlu ve ortak seçmeli dersler

MADDE 9- (1) Ortak zorunlu ve seçmeli dersler YÖK ve Senato tarafından belirlenir ve bu dersler hakkında, 18/10/2020 tarihli ve 31278 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan İğdır Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Eğitim-öğretim programlarının esasları ve işleyişi

MADDE 10- (1) Fakültede eğitim-öğretim sınıf geçme esasına göre yapılır. Kaydını yenileyen öğrenci o yıl programının bütün derslerine kaydolmuş sayılır. Öğrenci, o yıla ait derslerin ortak zorunlu dersler hariç, birden fazla dersinden başarısız olması halinde bir üst sınıfa geçemez. Tek dersten başarısız olarak bir üst sınıfa geçebilmek için o dersin devam şartlarını yerine getirmiş, pratik uygulamaları ve pratik sınavlarını başarı ile tamamlamış olması gerekir. Uygulamalardan başarılı olup teorik sınavda başarısız olan öğrencinin bir üst sınıfa borçlu olarak devamı sağlanır. Başarısız olduğu dersten devam mecburiyeti aranmaz. İlgili eğitim-öğretim yılı içindeki ara sınav ve yılsonu sınavlarına girmek zorundadır.

(2) Birinci, ikinci ve üçüncü sınıfta gerçekleştirilen klinik öncesi uygulama dersleri için başarı değerlendirmesi aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Öğrenciler anabilim dalı kurullarınca belirlenen ve eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere duyurulan belirli sayı ve içerikte pratik uygulamayı, yarıyıl/yıl içerisinde tamamlamak ve teslim etmek zorundadır.

b) Klinik öncesi uygulama derslerinin değerlendirme şekilleri, puanlama kriterleri, uygulama esasları ve yapılması gereken iş miktarları anabilim dalı kurullarınca eğitim- öğretim yılı başlangıcından en az iki hafta önce Dekanlığa resmî olarak bildirilir ve eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce öğrencilere duyurulur. Belirlenen iş yüklerinin tamamını başarı ile yapan, klinik uygulama dersine devam şartını yerine getiren öğrenciler klinik öncesi uygulama dersinin yarıyıl/yılsonu sınavına girmeye hak kazanır.

c) Klinik öncesi uygulama dersinin değerlendirilmesi için yapılacak olan ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavları pratik sınav olarak uygulanır. Dersin başarı durumu yarıyıl sonu harf notu ile belirlenir. Proje, ödev, sunum, laboratuvar uygulamalarının notunun, ara sınav ve/veya yarıyıl/yılsonu sınavı yerine geçme durumu, ilgili anabilim dalı kurul kararı ile Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere, eğitim-öğretim dönemi başlamadan en az iki hafta önce Dekanlığa gönderilir. Dekanlıkça eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce öğrencilere duyurulur.

(3) Üçüncü sınıf öğrencileri, üçüncü sınıfın ikinci yarıyılından itibaren Fakülte Kurulunun belirlediği esaslara uygun olarak ilgili kliniklerde gruplar halinde gözlemci öğrenci olarak klinik eğitimine başlarlar.

(4) Dördüncü sınıf klinik uygulama derslerine ilişkin esaslar aşağıdaki şekildedir:

a) Dördüncü sınıf klinik uygulama derslerinin değerlendirme şekilleri, puanlama kriterleri, uygulama esasları ve yapılması gereken iş içeriği ve sayısı, ilgili anabilim dallarının kurul kararları ile eğitim-öğretim yılı başlangıcından en az iki hafta önce Dekanlığa resmî olarak bildirilir, eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce öğrencilere duyurulur.

b) Klinik uygulama dersinden başarılı sayılabilmek için; klinik uygulama dersine devam şartını yerine getirmek, belirlenen uygulamaları eksiksiz olarak tamamlamış olmak ve ilgili anabilim dalı kurulu tarafından eğitim-öğretim yılı başında ilan edilen şekliyle yapılacak olan klinik eğitim sonu sınavından başarılı olmak gerekir.

c) Belirlenen klinik uygulama iş yükünün asgari oranı olan %75’ini, dersin verildiği eğitim-öğretim yılında/yarıyılında belirlenen sürede tamamlayamayan öğrenci başarısız sayılır. Bu durumdaki öğrenciler final ve bütünleme sınavlarına katılamaz. Bu öğrenciler ilgili klinik uygulama dersini bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder.

ç) Öğrencinin klinik uygulama derslerinden telafi hakkı elde edebilmesi için ilgili eğitim-öğretim yılında sorumlu bulunduğu klinik uygulama toplam ders sayısının en az %75'ine ait belirlenen uygulamaları eksiksiz tamamlamış olması gerekir.

d) Klinik uygulamaların tamamını bitiremeyen, ancak en az %75'ini tamamlayan ve (ç) bendinde yer alan şartı sağlayan öğrenciler için bir telafi süresi tanımlanır ve öğrenci, ilgili anabilim dalının akademik kurul kararınca uygun görülen klinik uygulama işlerini bu sürede tamamlayamadığı iş yükünün %50 fazlasıyla tamamlamakla yükümlüdür. Telafi uygulamalarını başarı ile tamamlayan öğrenciler ilgili uygulama dersine ait bütünleme sınavına girmeye hak kazanır. Aksi takdirde öğrenci, klinik uygulama dersini bir sonraki eğitim-öğretim yılında tekrar eder.

(5) Beşinci sınıf klinik uygulama derslerine ilişkin esaslar aşağıdaki şekildedir:

a) Beşinci sınıf klinik uygulama derslerinin değerlendirme şekilleri, puanlama kriterleri, uygulama esasları ve yapılması gereken iş içeriği ve sayısı ilgili anabilim dallarının kurul kararları ile eğitim-öğretim yılı başlangıcından en az iki hafta önce Dekanlığa resmî olarak bildirilir ve eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce öğrencilere duyurulur.

b) Klinik uygulama dersi/derslerinden başarılı sayılabilmek için klinik uygulama dersi/derslerine devam şartını yerine getirmek, belirlenen uygulamaları eksiksiz olarak tamamlamış olmak ve ilgili anabilim dalı tarafından eğitim-öğretim yılı başında ilan edilen şekliyle yapılacak olan klinik uygulama eğitim sonu sınavından başarılı olmak gerekir.

c) Klinik uygulama eğitimi derslerinin bir veya birkaçından başarılı olamayan öğrencilere, başarısız oldukları dersi/dersleri başarılı oluncaya kadar, 2547 sayılı Kanuna göre azami süreler dahilinde tekrar hakkı verilir. Buna ilişkin diğer esaslar Fakülte Kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla belirlenir. Klinik uygulama ders dönemini başarı ile tamamlayanlara başka bir sınav uygulamaksızın dış hekimi diploması verilir.

Devam mecburiyeti

MADDE 11- (1) Öğrenciler derslere, uygulamalara, laboratuvarlara ve klinik uygulama derslerine devam etmek zorundadırlar.

(2) Teorik derslerin en az %70'ine; uygulamalı dersler, klinik uygulama dersleri ve laboratuvarların en az %80'ine katılmayan öğrenciler devamsız sayılırlar. Bu durumdaki öğrenciler yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavına alınmazlar ve kendilerine DZ harf notu verilir.

(3) Öğrencilerin devam durumları, ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir.

(4) Öğrenciye eğitim-öğretime katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, staj, araştırma gibi imkânların doğması halinde ilgili yönetim kurulunun kararı ve Üniversite Yönetim Kurulunun onayı ile izin verilebilir. İzinli olunan süre normal öğrenim süresinden sayılmaz.

(5) Kültürel ve sportif faaliyetlere Üniversite adına katılacaklar ile yurt içi ve yurt dışında yarışmalara ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmaları Rektörlük tarafından uygun görülerek görevlendirilen öğrenciler, görevlendirilme süresi içerisinde giremedikleri ders veya sınavlar için mazeretli ve izinli sayılırlar, bu durumlar dışında derslere devam zorunludur. Ancak öğrenci izinli sayılarak klinik eğitime devam etmediği süreyi tamamlamak zorundadır. Aksi halde ilgili klinik eğitiminden başarısız sayılır.

(6) Öğrencilerin aldıkları sağlık raporu devam yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Derslerin yerel ve AKTS kredi değerleri

MADDE 12- (1) Bir dersin yerel kredi değeri, o dersin haftalık teorik ders saatlerinin tamamı ile haftalık laboratuvar, uygulama ve klinik uygulama ders/derslerinin yarısının toplamından oluşur. Derslerin yerel kredi değerleri Fakülte Kurulunun önerisi ve Senato onayı ile belirlenir.

(2) Bir dersin AKTS kredisi, öğrencilerin o derste kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinlikler ile o dersin teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler ve gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak hesaplanır ve o dersin çalışma yükünü ifade eder.

(3) Bir dersin yerel ve AKTS kredisi hesaplanırken küsurlar tam sayıya yuvarlanır.

(4) Not ortalamalarına katılmayacağı Senato tarafından kabul edilen dersler için yerel kredi değeri tespit edilmez. Bu derslerin haftalık, teorik, uygulama ve laboratuvar saatlerinin belirtilmesi ile yetinilir. Yerel kredisi olmayan tüm dersler AKTS kredisi ile kredilendirilir.

Yarıyıl/yıl ve toplam kredi değerleri

MADDE 13- (1) Bir eğitim-öğretim yılı 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, tüm derslerin AKTS kredilerinin toplamı en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlar ve Notlar

Sınavlar

MADDE 14- (1) Öğrencilerin bilgi ve becerilerinin ölçüldüğü sınavlar; ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, bütünleme, tek ders mezuniyet sınavı, mazeret, muafiyet ve ek sınavlardan oluşur. Ayrıca YÖK ve Senato tarafından belirlenen farklı sınav uygulamaları da yapılabilir.

(2) Fakültede yapılan bazı sınavlara ilişkin esaslar aşağıdaki şekildedir:

a) Kısa süreli sınav: Yarıyıl/yıl içinde haberli veya habersiz olarak ders saatinde yapılan kısa süreli sınavlardır. Fakültede kısa sınavlar, ara sınav ile beraber değerlendirileceğinde her dönem için en az üç kısa sınavın ortalaması bir ara sınav yerine geçebilir.

b) Ara sınav: İlgili eğitim ve öğretim programının öngördüğü derslerden yarıyıl ve yıl içinde yapılan sınavdır. Ödev, laboratuvar ve klinik çalışmalarının yarıyıl/yıl içindeki değerlendirmeleri ara sınav yerine geçebilir. Ara sınav tarihleri Fakülte Kurulunca belirlenir.

c) Yarıyıl/yılsonu sınavı: Dersin verildiği yarıyıl/yılsonunda akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yapılan sınavdır. Yarıyıl/yılsonu sınavı bir yılda her ders için birer kez açılır. Öğrenciler, devam ve uygulama şartlarını yerine getirmedikleri derslerin yarıyıl/yılsonu sınavlarına giremezler. Ayrıca pratik ve klinik uygulaması olan derslerde ilan edilen sayı ve türde uygulamayı eksiksiz ve başarılı olarak tamamlamak zorunludur.

ç) Klinik uygulama eğitim sonu sınavı: Beşinci sınıf öğrencileri için klinik eğitim süresinin bitiminde, belirlenen uygulama iş yüklerini tamamlamış öğrenciler için pratik ve/veya teorik olarak yapılan sınavdır. Pratik sınav değerlendirmeleri; klinik uygulama barajı ve/veya hasta başı/hasta ile ilgili uygulamalar şeklinde yapılabilir.

d) Bütünleme sınavı: Yarıyıl/yılsonu sınavında başarısız olan öğrencilere açılan sınavdır. Bütünleme sınavı bir yılda her ders için birer kez açılır. Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır. Bütünleme sınavı yarıyıl/yılsonu sınavı yerine geçer. Öğrenciler, devam ve uygulama şartlarını yerine getirmedikleri derslerin bütünleme sınavlarına giremezler.

e) Tek ders mezuniyet sınavı: Mezuniyetleri için yılsonunda devam ve/veya uygulama şartlarını yerine getirmiş ancak tek dersten FF, FD veya FG harf notu alarak başarısız olmuş ve azami öğrenim süresini tamamlamamış öğrenciler için bir defaya mahsus olmak üzere, tek derse kaldığı yarıyıl/yıl veya bütünleme sınav dönemi sonunda yapılan sınavdır. Bu sınavdan yararlanmak isteyen öğrenciler, dilekçe ile başvurmaları halinde Dekanlık kararı ile bu sınava, tek derse kaldığı anlaşılan yarıyıl/yıl veya bütünleme sınav dönemi sonunda girerler. Tek ders sınavına giren öğrenciler için başarı notu 100 puan üzerinden 60'tır.

f) Mazeret sınavı: Ara sınavlar için geçerli olup, mazeretle ilgili belgeler mazeretin bitim tarihinden itibaren en geç beş iş günü içerisinde Dekanlığa ulaştırılır. Mazeret sınavına girebilmek için, İğdır Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 21 inci maddesinde belirtilen koşulların Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilmesi ve öğrenciye mazeret sınav hakkı tanınması gerekir. Ara sınavların mazeret sınavları en geç o yarıyılın son haftası içinde Fakülte Yönetim Kurulunun belirleyeceği tarihte yapılır.

(3) Sınavlar; yazılı veya sözlü olmak üzere teorik , e-sınav, pratik, laboratuvar veya klinik uygulamalar şeklinde ya da bu sınav çeşitlerinin birleşimi şeklinde yapılabilir. Sözlü ve yazılı sınavlar, anabilim dalı tarafından belirlenen öğretim üyesi/üyeleri tarafından yapılır. Sözlü sınavların uygulaması sırasında, eğer sınav yüz yüze olarak gerçekleştirilecek ise ilgili anabilim dalı tarafından belirlenen en az üç öğretim elemanından oluşan bir jüri ile yapılır.

(4) Beşinci sınıf klinik uygulama dersleri hariç her ders için her yarıyıl, en az bir ara sınav ve bir yarıyıl/yılsonu sınavı olmak üzere, yapılacak olan ara sınav sayısı Fakülte Kurulunca belirlenir.

(5) Sınav takvimi, akademik takvime uygun olarak en az iki hafta önce Dekanlık tarafından ilan edilir. Sınav tarihleri ilan edildikten sonra, zorunlu haller durumunda, bu tarihler Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile değiştirilebilir.

(6) Sınav ve puanlamaya yönelik her türlü etkinliğin ölçüm sonuçları, bu sınav ve etkinliklerin yapılış tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde akademik takvime uygun olarak ilgili öğretim elemanı tarafından öğrenci otomasyon sisteminde duyurulur.

(7) Yürütülen derse ait sınav evrakının, sınav notlarının ilan edilmesinden itibaren on gün içinde öğretim elemanınca Dekanlığa teslim edilmesi gerekir. Sınav evrakının, ilgili birimce ilgili mevzuatta öngörüldüğü şekliyle arşivde iki yıl saklanması zorunludur.

(8) Öğrenciler sınavlara sınav programında gösterilen zaman ve yerde girmek, öğrenci kimliği ile Fakülte tarafından talep edilen diğer belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadır.

(9) Sınav başladıktan sonra ilk on dakika içerisinde gelen öğrenciler sınava alınırlar. Ancak, bu süre içerisinde hiçbir öğrenci sınav salonunu terk edemez. Geç gelen öğrencilere hiçbir koşulda ek süre verilmez.

Sınavların değerlendirilmesi

MADDE 15- (1) Pratik uygulaması olan derslerde tamamlanması gereken iş miktarı ve sınavlara etkisi anabilim dalının önerisi ve Fakülte Kurulunun onayı ile eğitim yılı başında ilan edilir. Bir derste başarı durumu; yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavı, laboratuvar, pratik ve benzeri uygulamalı çalışmalar ile ara sınavların not ortalamasının birlikte değerlendirilmesi ile belirlenir.

(2) Sınavlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersin başarı notu, öğrencinin o dersin ara sınavları ile diğer çalışmalarından almış olduğu not ortalamasının %40'ı ile yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınav notunun %60'ının toplanmasıyla elde edilen nottur. Öğrencinin ara sınavı not ortalaması ne olursa olsun başarılı sayılması için yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavından en az 60 puan alması gerekir.

(3) Öğrencilerin bir dersten başarılı sayılması için CC harf notu veya üstü notlardan birini almış olması gerekir.

Sınav sonuçlarına itiraz

MADDE 16- (1) Sınav sonuçlarına itiraz edilmesi hakkında Iğdır Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22 nci maddesi hükümleri uygulanır.

Sınavın geçerliliği

MADDE 17- (1) Öğrenci, sınav programında belirtilen zaman ve yerde sınavlara girmek zorundadır. Aksi halde sınavları geçersiz sayılır. Öğrencinin girmemesi gereken bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da iptal edilir ve öğrenci hakkında ilgili mevzuat hükümlerine göre disiplin işlemleri başlatılır.

(2) Sınav esnasında veya sınav evrakının incelenmesi sırasında kopya çektiği, kopya çektirdiği veya kopya çekilmesine yardım ettiği tespit edilen öğrenci ve teknolojik cihazları sınav salonunda, dersin öğretim elemanı tarafından özellikle izin verilen haller ve Fakülte Yönetim Kurulunca belirlenen esaslar dışında bulunduran öğrenci hakkında tutanak düzenlenir. Sınav esnasında tespit edildiyse öğrenci sınavdan çıkarılır. Tutanak çerçevesinde ilgili mevzuat hükümlerine göre soruşturma açılır ve soruşturma neticesinde suç sabit olursa sınavı geçersiz ve sonucu sıfır sayılır. Ancak, soruşturma neticesinde suçsuz bulunan öğrenciye mazeret sınavı hakkı tanınır.

Dersin harf notu

MADDE 18- (1) Bir öğrenciye laboratuvar, uygulama, proje, ödev ve benzeri yarıyıl/yıl içi çalışmaları ile ara sınav sonuçları, yarıyıl/yılsonu sınav sonuçları ve devam durumu dikkate alınarak, Fakülte Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde öğretim elemanı tarafından ikinci fıkrada yer alan harf notlarından biri, yarıyıl/yıl ders notu olarak takdir edilir.

(2) Katsayı, harf notu karşılıkları ve anlamı ile mutlak değerlendirme sistemindeki not aralıkları aşağıdaki gibidir:

Harf Notu		Mutlak Değerlendirme Sistemindeki Not Aralıkları	
Katsayı	Karşılığı	Anlamı	
4,00	AA	Mükemmel	90 – 100
3,50	BA	Çok İyi	80 – 89
3,00	BB	İyi	70 – 79
2,50	CB	Orta	65 – 69
2,00	CC	Başarılı	60 – 64
1,00	FD	Başarısız	50 – 59
0,00	FF	Başarısız	0 – 49
0,00	FG	Yarıyıl/yılsonu sınavına girmede (Başarısız)	
	DZ	Devamsız (Başarısız)	
	S	Yeterli (Başarılı)	
	G	Geçti (Başarılı)	
	K	Kaldı (Başarısız)	

(3) Harfli başarı notlarına ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

a) AA, BA, BB, CB, CC, G, S başarılı harf notlarıdır.

b) FD, FF, FG, DZ, K başarısız harf notlarıdır.

c) FG: Derse devam, laboratuvarlar ve uygulama ile ilgili koşulları yerine getirdiği halde, yarıyıl/yılsonu sınavına girmeyen öğrencilerin ilgili dersleri için kullanılır ve öğrenci o dersten başarısız sayılır.

ç) DZ: Derse devam, laboratuvarlar ve uygulama ile ilgili koşulları yerine getiremediği için yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavına girme hakkı olmayan öğrencilerin ilgili dersleri için kullanılır ve öğrenci ilgili dersten başarısız sayılır.

d) S: Öğrencilerin başka birimlerden transfer etmiş olduğu, ilgili yönetim kurulu tarafından başarılı kabul edilen derslere verilir. Bu tür derslerin kredisi, öğrencinin tamamlamakla yükümlü olduğu toplam krediye sayılır. Ayrıca S notu muafiyet sınavı sonucu başarılı olunmuş muaf olunan derslere verilir.

Not ortalaması

MADDE 19- (1) ANO, YANO ve GANO'nun hesaplanmasına ilişkin esaslar şunlardır:

a) Öğrencilerin; ANO'su her yarıyıl, YANO'su her eğitim-öğretim yılı, GANO'su ise bir ve birden çok yarıyıl/yılsonunda hesaplanır.

b) ANO; öğrencilerin her bir yarıyıl/yılı sonunda almış olduğu derslerin her birinin kredi saati ile o dersin başarı notunun 18 inci maddenin ikinci fıkrasında belirtilen katsayı karşılığı ile çarpımından elde edilen sayıların genel toplamının, bu derslerin kredilerinin genel toplamına bölümünden elde edilen sonuçtur.

c) YANO; öğrencilerin her bir eğitim-öğretim yılı sonunda güz ve bahar dönemlerinde almış oldukları derslerin her birinin kredi saati ile o dersin başarı notunun 18 inci maddenin ikinci fıkrasında belirtilen katsayı karşılığı ile çarpımından elde edilen sayıların genel toplamının, bu derslerin kredilerinin genel toplamına bölümünden elde edilen sonuçtur.

ç) GANO; öğrencinin Fakültede öğrenimine başladığı andan itibaren, tamamlamış olduğu yarıyıl/yıl da dahil olmak üzere, o güne kadar kayıt yaptırdığı her dersin kredi saati ile o dersin başarı notunun 18 inci maddenin ikinci fıkrasında belirtilen katsayı karşılığı ile çarpılarak toplanmasından elde edilen sayının, toplam kredi saatine bölünmesi ile hesaplanır. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane olacak şekilde yuvarlatılır.

Lisans öğrenimlerini tamamlamayan veya tamamlayamayanlar

MADDE 20- (1) Lisans öğrenimini tamamlamayan veya tamamlayamayanların ön lisans diploması almaları veya meslek yüksekokullarına intibak ettirilmeleri, 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Ön lisans diploması alabilmek için ilk dört yarıyıl

programındaki ders ve klinik uygulama derslerinin her birinden en az CC harf notu olarak tamamlamış olmak ve GANO'nun 2,00 veya üzerinde olması gerekir.

Mezuniyet ve diploma

MADDE 21- (1) Beş yıllık diş hekimliği eğitimini başarı ile tamamlayan öğrencilere diş hekimliği diploması verilir. Öğrenciye diş hekimliği diplomasının verilebilmesi için öğrencinin programdaki alması gereken ders ve klinik uygulama derslerini, her birinden en az CC harf notu olarak tamamlamış olması ve GANO'nun 2,00 veya üzerinde olması gerekir. Derecelendirme, diş hekimliği eğitim-öğretim süresini beş yılda tamamlamış mezunlar arasından GANO'ya göre yapılır.

(2) Bulundukları yarıyıl/yılsonu itibarıyla bütün derslerini almış, başarmış ve disiplin cezası almamış öğrencilerden GANO'su 3,00-3,49 arasında olanlar onur öğrencisi, 3,50-4,00 arasında olanlar yüksek onur öğrencisi sayılır. Bu öğrencilerin listesi her yarıyıl/yılsonunda Dekanlık tarafından ilan edilir.

(3) Diploma ve geçici mezuniyet belgesi ile birlikte diploma eki de verilir. Diplomanın kaybı halinde yeni diploma hazırlanır. Bu durumda, diploma üzerine, kayıp nedeniyle düzenlendiğine ve kayıp sayısına ilişkin ibare konulur. Öğrencilere diplomayla birlikte İngilizce diploma eki verilir. Diploma ekinde öğrencinin gördüğü öğrenimin nitelikleri, başarı durumu ve diploma türü belirtilir. Diploma eki öğrenciye bir kereye mahsus olmak üzere verilir. Diploma ekinin kaybı durumunda, diplomalarını kaybedenler için gerekli koşulların aynısı diploma eki için de geçerlidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 22- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, Iğdır Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 23- (1) Bu Yönetmelik 2025-2026 eğitim-öğretim yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Iğdır Üniversitesi Rektörü yürütür.