

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM **Başlangıç Hükümleri**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- b) Dekan: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- c) Dekanlık: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- ç) Hastane Başmüdürü: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Hastane Başmüdürünü,
- d) Hastane Müdürü: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Hastane Müdürünü,
- e) Merkez (Hastane): Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezini,
- f) Müdür (Başhekim): Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin Müdürünü,
- g) Rektör: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) Rektör yardımcısı: Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğünden sorumlu Rektör yardımcısını,
- h) Senato: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosunu,
- ı) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5- (1) Merkezin amaçları; muayene, teşhis ve tedavi için merkeze başvuran hastaların ayaktan veya yatırılarak tedavisini sağlamak, sağlık hizmetleriyle ilgili alanlarda eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapma olanağı sağlamak, her düzeyde sağlık personeli yetiştirmek amacıyla tıp fakültesi olmak üzere Üniversite bünyesindeki diğer fakülte, yüksekokul, araştırma ve eğitim merkezleri ile yurt içindeki ve yurt dışındaki diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak sağlık hizmetlerinin tam, kaliteli ve verimli şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Sağlık hizmeti sunmak.
- b) Eğitim ve araştırmalarla ilgili eşgüdümü sağlamak.
- c) Kamu kurum ve kuruluşları ve gerektiğinde özel sektör ile ortak projeler geliştirmek.
- ç) Halk sağlığına yönelik projeler geliştirmek.

d) Yönetim Kurulunun kararlaştırdığı diğer faaliyetlerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7- (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür (Başhekim).
- b) Yönetim Kurulu.
- c) Danışma Kurulu.

Müdür (Başhekim) ve müdür yardımcısı (Başhekim yardımcısı)

MADDE 8- (1) Müdür (Başhekim), Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili çalışmaları bulunan Fakültede tam zamanlı görev yapan öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten Müdür (Başhekim) yeniden görevlendirilebilir, süresinden önce görevine son verilebilir.

(2) Müdür (Başhekim) çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere tıp fakültesinde tam gün statüsünde görev yapan öğretim üyelerinden en az iki kişiyi müdür yardımcısı (Başhekim yardımcısı) olarak görevlendirilmek üzere Rektörün onayına sunar. Görev süresi biten müdür yardımcısı (Başhekim yardımcısı) aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle görevden alınabilir.

(3) Müdür (Başhekim) görevi başında bulunmadığı zamanlarda, müdür yardımcısından (Başhekim yardımcısı) biri Müdür (Başhekim)'e vekâlet eder. Vekâlet süresi kesintisiz altı ayı geçemez. Müdür (Başhekim)'ün görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde müdür yardımcılarının (Başhekim yardımcısı)'da görevi kendiliğinden sona erer.

Müdürün (Başhekim) görevleri

MADDE 9- (1) Müdür (Başhekim)'ün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi amaçları doğrultusunda yönetmek.
- b) Merkez ve Merkeze bağlı birimler ile kliniklerin ve polikliniklerin verimli şekilde çalışmasını sağlamak.
- c) Merkeze bağlı teknik, idari ve sağlık personelinin istihdam, yönetim, koordinasyon ve denetimini yapmak, çalışma düzenini planlamak.
- ç) Personelin çalışma düzenini ilgili anabilim dalları ile koordinasyon ve iş birliği içinde düzenlemek.
- d) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Yönetim Kurulunun onayını aldıktan sonra Rektöre sunmak.
- f) Gerekğinde yurt içi ve yurt dışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- g) Merkezin yönetim ve denetim görevini yürütmek.
- ğ) Merkezin ödenek, kadro ihtiyacı, bütçesi ile ilgili önerileri ve görüşülecek diğer konuları tespit ederek gerekçesi ile birlikte Yönetim Kuruluna sunmak.
- h) Tıp fakültesi dışındaki akademik birimler arasında eğitim, araştırma ve uygulama konusunda koordinasyon ve iş birliğini sağlamak.
- ı) Hastane döner sermaye faaliyetlerinin etkin ve verimli olarak yürütülmesi, gelir kaybının azaltılması ile giderlerinin rasyonel olarak yapılması için gerekli koordinasyonu sağlamak, tedbirleri almak ve gerekli girişimlerde bulunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10- (1) Yönetim Kurulu; Rektör, Rektör yardımcısı, Dekan, Müdür (Başhekim), cerrahi, dahili, temel tıp bilimleri bölüm başkanları ve Hastane Başmüdürü olmak üzere oy hakkı bulunan sekiz kişiden oluşur. Müdür yardımcısından (Başhekim yardımcısı) biri raportör olarak Yönetim Kurulunda görev yapar.

(2) Yönetim Kurulu Merkezin karar organıdır. Yönetim Kurulunun gündemini Müdür (Başhekim) belirler. Yönetim Kurulunun başkanı Rektör veya Rektör yardımcısıdır. Rektör veya Rektör yardımcısının katılmadığı toplantılarda başkanlığa Müdür (Başhekim) vekâlet eder. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla ayda en az bir defa toplanır. Olağanüstü toplantı başkan veya en az iki üyenin yazılı başvurusunu izleyen üç iş günü içinde yapılır. Kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla alınır, oyların eşitliği halinde başkanın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Toplantılarda çekimser oy kullanılmaz.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11- (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları doğrultusunda Merkezin yönetimiyle ilgili kararlar almak.
- b) Merkezin çalışma plan ve programını hazırlamak.
- c) Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek.
- ç) Merkezin ödenek, kadro ihtiyacı, bütçesiyle ilgili önerileri ve görüşülecek diğer konuları karara bağlamak.
- d) Merkez ile ilgili hazırlanan projeler hakkında kararlar almak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 12- (1) Danışma Kurulu; Müdür (Başhekim)'ün önerisi ve Yönetim Kurulu kararıyla Merkez bünyesinde gerçekleştirilecek çalışmaların verimliliğinin arttırılması ve uzmanlık isteyen konularla ilgili geçici veya sürekli olarak uygulama ve araştırmalarda bulunulmasını sağlamak için oluşturulan organdır.

(2) Danışma Kurulu, Rektör yardımcısı, Dekan, Müdür (Başhekim), müdür yardımcıları (Başhekim yardımcısı) ile Merkezde çalışma birimi olan anabilim dallarının başkanlarından oluşur. Kurula Rektör yardımcısı başkanlık eder. Danışma Kurulu, Rektör yardımcısı, Dekan, Müdür (Başhekim) veya en az yedi anabilim dalı başkanının yazılı ortak talebi üzerine olağanüstü toplanır. Toplantılara Hastane Müdürü oy hakkı olmadan katılır.

(3) Danışma Kurulu, yılda en az bir kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

(4) Danışma Kurulu, Merkezin çalışmaları ile ilgili konularda tavsiye kararları alır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Merkez birimlerinin çalışma usul ve esasları

MADDE 13- (1) Merkezde ve Merkeze bağlı olarak sağlık hizmetleri veren servis, poliklinik veya laboratuvar birimleri ile Merkezin idari birimleri, yürüttükleri hizmetler açısından Müdür (Başhekim)'e karşı sorumludur.

(2) Anabilim dalı başkanları, bilim dalı başkanları ve poliklinik sorumluları, sorumluluk alanlarına giren hizmetleri Merkez yönetimi ile koordinasyon ve iş birliği içinde yürütür. Anabilim dalı başkanları, bilim dalı başkanları ve poliklinik sorumluları servis, poliklinik veya laboratuvar birimlerinin işleyişinde aynı zamanda Müdür (Başhekim)'e karşı sorumludur.

(3) Anabilim dalları dışında yer alan, doğrudan Merkeze bağlı birimlerin sorumluları, Müdür (Başhekim)'ün önerisiyle Rektör tarafından en az bir en fazla üç yıllığına görevlendirilir.

Merkez tarafından yürütülecek hizmetler

MADDE 14- (1) Merkez tarafından yürütülecek sağlık, idari, teknik ve destek hizmetleri aşağıda belirtilmiştir:

- a) Sağlık hizmetleri şunlardır:
 - 1) Klinik ve poliklinik hizmetleri.
 - 2) Tıbbi görüntüleme teşhis-tedavi hizmetleri.
 - 3) Laboratuvar hizmetleri.
 - 4) Acil servis hizmeti.
 - 5) Ameliyathane hizmeti.
 - 6) Yoğun bakım hasta hizmeti.
 - 7) Kan merkezi hizmeti.

8) Eczane hizmeti.

9) Beslenme ve diyet hizmeti.

b) İdari hizmetler şunlardır:

1) Poliklinik hasta kabul hizmeti.

2) Acil hasta kabul hizmeti.

3) Hasta yatış-taburcu hizmeti.

4) Tıbbi dokümantasyon-arşiv ve adli hasta takip hizmeti.

5) Sağlık Kurulu sekreteryası hizmeti.

6) Basın ve halkla ilişkiler hizmeti.

7) Sosyal hizmetler.

8) Personel özlük hizmeti.

9) Gelen-giden evrak kayıt ve sekreteryası hizmeti.

10) Personel ücret ve diğer ödemeleri gerçekleştirme hizmeti.

11) Bütçe planlama, maliyet-etkinlik ve gerçekleştirme hizmeti.

12) Satın alma hizmeti.

c) Teknik ve destek hizmetleri şunlardır: Merkez tarafından yürütülecek telefon, elektrik, ısı, gaz, su ve sıhhi tesisat sistemleri, bina havalandırma ve soğutma sistemleri, bina asansör ve tıbbi cihaz bakım, onarım ve işletme hizmeti ile bilgisayar otomasyon işletim hizmetleri.

(2) Hizmet birimleri çalışmalarını, ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınarak Müdür (Başhekim) tarafından belirlenecek esaslara göre yürütür.

Harcama yetkilisi

MADDE 15- (1) Merkezin harcama yetkilisi Müdür (Başhekim)'dür.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 17- (1) 13/5/2007 tarihli ve 26521 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Gaziosmanpaşa Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 18- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü yürütür.