

**ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Çankırı Karatekin Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi birimlerinin tümünde sunulan eğitim ve sağlık hizmetleri ile bu hizmetlerin sunumu için esas kabul edilecek yönetim yapısını, bu yapı içerisinde görev alan personelin görev tanımlarına, yetkilerine, sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Çankırı Karatekin Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Anabilim dalı başkanı: Çankırı Karatekin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi anabilim dalları başkanlarını,

b) **(Değişik:RG-8/7/2024-32596)** Dekan: Çankırı Karatekin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Dekanını,

c) Fakülte: Çankırı Karatekin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesini,

ç) Merkez: Çankırı Karatekin Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezini,

d) Müdür (Başhekim): Merkez Müdürü (Başhekim)'nü,

e) Rektör: Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörünü,

f) Senato: Çankırı Karatekin Üniversitesi Senatosunu,

g) Üniversite: Çankırı Karatekin Üniversitesini,

ğ) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 – (Değişik:RG-8/7/2024-32596)

(1) Merkezin amaçları şunlardır:

a) Güncel diş hekimliği ve yönetim ilkeleri doğrultusunda, Fakültenin bütün birimleri ile uyumlu bir şekilde; hizmet üretilmesini sağlamak, eğitim öğretime katkıda bulunmak, mesleki uygulamalar, staj, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı uygulamalarını gerçekleştirmek.

b) Güncel diş hekimliği gereksinimleri ve yönetim ilkeleri doğrultusunda, Merkezin tüm birimlerinde kaliteli ve uyumlu olarak hizmet üretilmesine olanak sağlamak.

c) Merkeze başvuran acil ve diğer hastalara ayakta veya yatarak ağız, diş ve çene sağlığı hizmetini eşit ve en üst düzeyde sağlamak.

ç) Güncel diş hekimliği eğitim ve öğretimi çerçevesinde diş hekimi/uzman diş hekimi/doktoralı diş hekimi yetiştirilmesine katkı sağlamak.

d) Yardımcı sağlık personeli eğitim ve öğretimine katkı sağlamak.

e) Merkez bünyesinde bilimsel araştırma için gerekli olan koşulları oluşturarak tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleşmesini sağlamak ve Üniversite bünyesindeki sağlık hizmetleri ile ilgili faaliyet gösteren fakülte, enstitü, yüksekokullar, uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere diğer kurumlarla iş birliği yapmak.

f) Eğitim ve sağlık hizmetlerinin etkinliğini, verimliliğini ve niteliğini arttırmak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (Değişik:RG-8/7/2024-32596)

(1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

a) Merkez bünyesinde; ağız, diş ve çene cerrahisi uzmanlık disiplininin tedavi protokolleri kapsamında girişimsel cerrahi teknikleri uygulayarak lokal ve genel girişim alanları ile hastaların ayakta veya yatarak müşahade, muayene, teşhis, tedavi ve rehabilite edilmelerini sağlamak.

b) Koruyucu diş hekimliği uygulamaları kapsamında sahada hizmeti sunabilecek toplum ağız ve diş sağlığı birimini oluşturmak.

c) Ağız, diş ve çene sağlığı alanında hizmet verilmesini sağlamak ve bu konu ile ilgili uygulama ve araştırmalarda bulunmak.

ç) Klinik dalları ve diğer disiplinlerle toplum sağlığına yönelik araştırmalar konusunda iş birliği yapmak.

d) İlgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projeler geliştirmek, yürütülmekte olan projeleri desteklemek.

e) Toplumun ağız ve diş sağlığı konusundaki bilgi, davranış ve eksikliklerini tespit ederek bunların giderilmesine yönelik projeler geliştirmek.

f) Sağlıklı bir toplumun geliştirilmesi için gerektiğinde kamu kurumları ve özel sektör kuruluşları ile iş birliği yapmak.

g) Dekanın uygun görmesi halinde yurt içi ve yurt dışı kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarına Merkezin amaçları doğrultusunda projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek ve danışmanlık hizmetleri vermek.

ğ) Toplumun ağız ve diş sağlığı konusunda bilgilendirilmesi ve eğitilmesi amacıyla; kitap, dergi, broşür ve benzeri basımları yaptırmak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar düzenlemek.

h) Üniversitenin sağlık ile ilgili tüm fakülte, enstitü ve yüksekokulların lisans, lisansüstü, doktora ve uzmanlık öğrencilerine uygulamalı eğitim ve öğretim olanakları sağlayarak ağız ve diş sağlığı eğitiminin bütün alanlarında deneyim kazanmış sağlık personeli yetiştirmek, öğretim elemanları ile öğrencilere bilimsel araştırma yapma koşullarını hazırlayarak kendilerini geliştirmelerini ve bilime katkılarını sağlamak.

ı) Üniversite öğrencilerinin ağız ve diş sağlığı konusunda yaşam bilinci kazanmalarını ve Merkezin projelerinde etkin görev almalarını sağlamak, bu amaçla özendirici eğitsel faaliyetlerde bulunmak ve bu alanda çalışmak isteyenleri desteklemek.

i) Merkezin amaçları doğrultusunda Yönetim Kurulu tarafından belirlenen diğer faaliyetlerde bulunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür (Başhekim).

b) Yönetim Kurulu.

Müdür (Başhekim)

MADDE 8 – (1) (Değişik:RG-8/7/2024-32596) Müdür (Başhekim), Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan, Üniversiteden başka bir yerde mesleki faaliyette bulunmayan ve mesleklerini serbest olarak icra etmeyen Fakültenin klinik alanlarındaki uzman öğretim üyeleri veya Üniversitenin sağlık alanında uzmanlığı olan öğretim üyeleri arasından Dekanın teklifi üzerine Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.

(2) Dekanın görevi sona erdiğinde Müdür (Başhekim)'ün görevi de kendiliğinden sona erer. Süresi biten Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle değiştirilebilir. Göreve vekâleti gerektiren durumun kesintisiz altı aydan fazla sürmesi halinde yeni bir Müdür görevlendirilir.

Müdür (Başhekim)'ün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdür (Başhekim)'ün görevleri şunlardır:

- a) Merkezin Döner Sermaye Satın Alma Alt Kurulu Başkanlığını yapmak.
- b) Merkezin gelişmesi için gerekli stratejik planları hazırlayarak Dekanlık Makamına sunmak.
- c) Merkez hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve denetlemek.

ç) **(Değişik:RG-8/7/2024-32596)** Dekanlık ile birlikte anabilim dalı ve bilim dalı hizmetlerinin gelir-gider dengesine göre performansını tespit etmek, bütçe ve personel ihtiyacı ile ilgili önerilerini gerekçesi ile birlikte hazırlayarak Rektörlük Makamına sunmak.

d) Hizmet satın alma yolu ile yapılan sözleşmelerin uygulanmasını ve denetimini sağlamak.

e) **(Değişik:RG-8/7/2024-32596)** Yurt içi ve yurt dışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği imkânlarını Rektörlük makamına sunmak.

f) Enfeksiyon Kontrol Alt Kurulunun aldığı kararların uygulanmasını sağlamak.

g) Görevini, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve işlemlerine uygun olarak yürütmek.

ğ) **(Ek:RG-8/7/2024-32596)** Üniversitenin sağlıkla ilgili birimlerinden; eğitim öğretim, mesleki uygulamalar, staj, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı uygulamaları hususlarında gelecek talepleri karşılamak.

(2) **(Değişik:RG-8/7/2024-32596)** Müdür (Başhekim) bu maddede belirtilen görevlerin yerine getirilmesinden Dekan ve Rektöre karşı sorumludur.

Müdür yardımcıları (başhekim yardımcıları)

MADDE 10 – (1) (Değişik:RG-8/7/2024-32596) Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile Fakültenin klinik alanlarındaki uzman öğretim üyeleri veya Üniversitenin sağlık alanında uzmanlığı olan devamlı statüde görev yapan öğretim üyeleri arasından en fazla iki müdür yardımcısı (başhekim yardımcısı) görevlendirilebilir. Müdür yardımcıları (başhekim yardımcıları), Müdür (Başhekim)'ün yapacağı yetki devrine göre, Merkez hizmetlerinin yürütülmesinde Müdür (Başhekim)'e yardımcı olurlar. Müdür (Başhekim), görevi başında bulunmadığı zaman, yardımcılarında birini vekâlet etmesi için görevlendirir.

(2) Müdür (Başhekim)'ün görevi sona erdiğinde, yardımcılarının görevi de kendiliğinden sona erer. Süresi biten müdür yardımcısı aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle değiştirilebilir.

Yönetim Kurulu

MADDE 11 – (Değişik:RG-8/7/2024-32596)

(1) Yönetim Kuruluna; Dekan başkanlık eder. Yönetim Kurulu üyeleri şunlardır:

a) Dekan.

b) Müdür (Başhekim).

c) Müdür yardımcıları (başhekim yardımcıları).

ç) Fakültenin klinik alanlarındaki uzman öğretim üyeleri veya Üniversitenin sağlık alanında uzmanlığı olan devamlı statüde görev yapan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilecek üç öğretim üyesi.

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. Dekanın görevi sona erdiğinde Yönetim Kurulu üyelerinin görevi de kendiliğinden sona erer.

(3) Yönetim Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda Başkanın oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) İlgili mevzuat doğrultusunda Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.

b) Merkez kliniklerinin ve laboratuvar birimlerinin, idari ünitelerin, ortak kullanım sahalarının ve yeni kurulan ünitelerin etkin çalışması için yerleşim planlarını yapmak ve koordinasyonu sağlamak.

c) Merkezin personel ve mali kaynaklarını inceleyerek bütçe tasarısı hakkında Rektörlüğe sunulmak üzere görüş hazırlamak.

ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşerek karara bağlamak.

d) Araştırma, yayın, öğretim ve diğer çalışma alanlarına ilişkin konularda karar almak.

e) Merkezin bünyesinde kurulacak olan bilimsel çalışma gruplarını ve komisyonları belirlemek.

- f) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.
g) İlgili mevzuat hükümlerince kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Merkezin ünite ve birimleri

MADDE 13 – (1) Merkezde, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet ve eğitim kalitesini ve verimliliğini artırmak amacıyla çalışma grupları, komisyon, komite, ünite ve bağlı birimler kurulabilir. Bunların çalışma usul ve esasları Yönetim Kurulunca belirlenir.

(2) Merkezde ve ilişkili birimlerde bulunan ameliyathane, yataklı servis, poliklinik veya laboratuvar hizmetleri ile Merkezin idari işlerinde görevli olanlar Dekan ve Müdür (Başhekim)'e karşı sorumludur.

Hastane Müdürü ve görevleri

MADDE 13/A- (Ek:RG-8/7/2024-32596)

(1) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında bir kişi Rektör tarafından Hastane Müdürü olarak görevlendirilebilir.

(2) Hastane Müdürü görevlendirmesi yapıłana kadar bu görev Fakülte Sekreteri tarafından yerine getirilir.

(3) Hastane Müdürü, Müdür (Başhekim) tarafından belirlenen usul ve esaslara göre çalışır ve verilen görevleri yerine getirir, idari birimlerin ve akademisyenler dışındaki personelin görevlerini düzenli ve verimli bir şekilde yapmalarını sağlar.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çankırı Karatekin Üniversitesi Rektörü yürütür.

	Yönetmeliğin Yayınılandığı Resmî Gazete'nin	
	Tarihi	Sayısı
	7/9/2020	31237
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınılandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	8/7/2024	32596