

İSTİNYE ÜNİVERSİTESİ YAPAY ZEKÂ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ¹

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; İstinye Üniversitesi (**Değişik ibare:RG-25/1/2024-32440**) Yapay Zekâ Araştırma ve Uygulama Merkezinin teşkilat, yönetim, görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, İstinye Üniversitesine bağlı olarak İstinye Üniversitesi (**Değişik ibare:RG-25/1/2024-32440**) Yapay Zekâ Araştırma ve Uygulama Merkezi amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Merkez: İstinye Üniversitesi (**Değişik ibare:RG-25/1/2024-32440**) Yapay Zekâ Araştırma ve Uygulama Merkezini,
 - b) Müdür: Merkez Müdürünü,
 - c) Rektör: İstinye Üniversitesi Rektörünü,
 - ç) Üniversite: İstinye Üniversitesini,
 - d) Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5- (Değişik:RG-25/1/2024-32440)

(1) Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Üniversite disiplini altında, yapay zekâ çözümleri üretmek, pilot uygulamalar yürütmek, yenilik içeren fikirlerin prototiplerinin üretimini yapmak, ticarileştirmek ve ihraç etmek için pazara hazırlamak, Üniversite bünyesinde kurulu Kuluçka Merkezinde faaliyet gösteren veya kendi yeni (start-up) girişimlerini bu Merkezde başlatacak girişimcilerin ürün geliştirme süreçlerinde köprü vazifesi görmek, bu konudaki yaratıcı ve disiplinlerarası çalışmaları teşvik ve organize etmek, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında danışmanlık hizmeti vermek, bilimsel toplantı, kurs, seminer ve çalıştaylar düzenlemek, bilimsel araştırmalar yapmak.
- b) Yurt içi ve yurt dışındaki benzer merkezlerle iletişim kurmak, lisansüstü eğitimde kurs ve programlar geliştirilmesine yardımcı olmak, bilgi birikimi sağlamak ve yaymak.
- c) Diğer üniversite, kamu kurum ve sanayi kuruluşları ile ortak çalışmalar yürütmek ve bu çalışmaların yürütülmesinde kullanılacak merkezi laboratuvarları oluşturmak, donanım ve verileri sağlamak.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6- (Değişik:RG-25/1/2024-32440)

(1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Bilimsel ve teknolojik araştırmalar için temel olacak ve büyük veri analizine izin verecek sistemler kurmak.

¹ 25/1/2024 tarihli ve 32440 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan değişiklikle bu Yönetmeliğin adı “İstinye Üniversitesi Tıbbi Yapay Zekâ Araştırma Ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği” iken metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

b) Üniversitede yapılacak lisans, lisansüstü ve diğer araştırmalarda Merkezin laboratuvar, donanım ve diğer olanaklarından yararlanılmasını sağlamak.

c) Kamu kurum ve özel kuruluşların gereksinim duyduğu araştırmaları planlamak, gerçekleştirmek ve bu konuda ilgili mevzuat hükümleri kapsamında danışmanlık hizmeti vermek, yenilik içeren fikirlerin prototiplerini oluşturmak, sistem ve bileşenlerini sanayi ile birlikte planlanmak, testlerini gerçekleştirmek ve üretmek.

ç) Meslek içi ve disiplinlerarası eğitim çalışmaları yapmak, bu amaçla seminerler, çalıştaylar, eğitimler, tasarım atölye çalışmaları ve konferanslar düzenlemek, yazılı ve elektronik ortamlarda yayınlar hazırlamak.

d) Kamu ve özel kuruluşlar ile birlikte yapay zekâ alanında bilinçlendirici etkinliklere katılmak ve bu alanda yer alan çalışmaları destekleyici her türlü araştırma, bilimsel rapor, bülten, proje, kitap, dergi ve benzeri yayınları yapmak.

e) Yapay zekâ ile ilgili alanlarda çalışma yapan ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile iş birliği yapmak.

f) Alanında uzmanlaşmış personel ve bilim adamı yetiştirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

a) Müdür.

b) Yönetim Kurulu.

(2) Yönetim Kurulu tarafından önerilmesi halinde, Rektörlük onayı ile Danışma Kurulu oluşturulabilir.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür, **(Değişik ibare:RG-25/1/2024-32440)** Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.

(2) Müdür, Rektörün onayıyla, Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçeceği bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirebilir. Müdür yardımcısı, Müdürün bulunmadığı zamanlarda Müdürün görevlerini yerine getirir. Müdürün görev süresinin dolması veya herhangi bir şekilde görevinden ayrılması halinde, müdür yardımcısının da görevi sona erer.

(3) Müdürün geçici sürelerle görevinden ayrılması halinde yerine müdür yardımcısı vekâlet eder. Vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Müdür görevlendirilir. Müdürün altı aydan fazla süreyle görevi başında bulunamayacağını bilindiği durumlarda bir ay içinde yeni bir Müdür görevlendirilir. Rektör, yeni Müdür görevlendirene kadar müdürlük görevini bizzat yürütebileceği gibi, görevi vekâleten yürütmek üzere **(Değişik ibare:RG-25/1/2024-32440)** Üniversitenin öğretim elemanlarından birine verebilir.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görev ve yetkileri şunlardır:

a) Merkezin çalışmalarını, amaçları doğrultusunda düzenli bir şekilde yönetmek ve Merkezi temsil etmek.

b) Merkezin faaliyet alanları ile ilgili planları hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü de aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.

c) Çalışma konuları ile ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği çalışmaları yapmak.

ç) Merkezde görev yapacak personelin görevlendirilmesi ile ilgili teklifleri Rektöre sunmak.

d) Her yıl, Merkez çalışmaları hakkında faaliyet raporu düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.

e) Merkeze bağlı tüm idari, teknik ve araştırmacı personelin yönetim, denetim ve genel gözetimini yapmak, çalışma düzeni, nöbet, kıyafet, disiplin ve başarı durumlarının değerlendirilmesini sağlamak.

f) Müdür, Merkezin bütün etkinliklerinin gözetim ve denetiminden ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasından Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

g) Müdür, Merkezi temsil ve Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Ayrıca Merkez çalışmalarının gerektirdiği görevlendirmeleri yapar, Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik çerçevesinde uygular.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) (Değişik:RG-25/1/2024-32440) Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcısı ve Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Müdür tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen beş üye olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıl olup süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu yılda en az iki kez ve gerektiğinde Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Toplantı yeter sayısı, üye tam sayısının yarısından bir fazlasıdır. Yönetim Kurulu kararları oy çokluğu ile alınır. Eşitlik olması halinde, Müdürün oyu yönünde eşitlik sağlanmış sayılır.

(3) Görevi sona eren üyeler yeniden görevlendirilebilirler. Üç kez arka arkaya veya yılda toplam beş kez mazeretsiz olarak toplantıya katılmayan üyenin görevi düşmüş sayılır.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 11 – (1) Yönetim kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.
- b) Merkezin çalışmaları ile ilgili planlama yapılmasını, programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak.
- c) Merkezin çalışma ilkelerini belirleyen yönergeler hazırlamak.
- ç) Araştırma, uygulama ve yayım konularında projeleri değerlendirip önerilerde bulunmak.
- d) Bir önceki yıla ait faaliyet raporunu değerlendirmek, bir sonraki döneme ait çalışma raporunu hazırlamak ve raporları Rektörlüğe sunmak.
- e) Merkezin mali işlemlerini, gelir ve gider dengesini koordine etmek.
- f) Müdürün, yönetim ile ilgili getireceği konularda karar almak.

Danışma Kurulu

MADDE 12 – (1) Yönetim Kurulu tarafından önerilmesi halinde, aşağıdaki esaslar çerçevesinde Rektörlük onayı ile Danışma Kurulu oluşturulabilir:

- a) Danışma Kurulunda görev yapmak üzere yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarındaki akademisyenlerden ya da Merkezin faaliyet alanında çalışan, tecrübesi olan, gerektiğinde bilgisine başvurulabilecek ve kendisine yapılan teklifi kabul eden kişiler Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile seçilir. Danışma Kuruluna en fazla 15 üye seçilebilir. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi 1 (bir) yıldır. Süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir.
- b) Danışma Kurulu, gerektiğinde Rektörün daveti üzerine toplanır.
- c) Danışma Kurulunun görevleri; Merkez ile bilimsel ve sosyal alanlarda ilişkileri sağlamak, Merkezin çalışmaları ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İstinye Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
31/10/2018	30581
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî	

	Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	25/1/2024	32440