

**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ ÇEVRE SORUNLARI VE TEMİZ ÜRETİM
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Erciyes Üniversitesi Çevre Sorunları ve Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, görevlerine, faaliyetlerine, yönetimine, organlarına ve çalışma şekline ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Erciyes Üniversitesi Çevre Sorunları ve Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, görevlerine, faaliyetlerine, yönetimine, organlarına ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;
a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
b) Merkez (ERÇEVREM): Erciyes Üniversitesi Çevre Sorunları ve Temiz Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
ç) Rektör: Erciyes Üniversitesi Rektörünü,
d) Üniversite: Erciyes Üniversitesini,
e) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı ve faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) İnsan sağlığının, doğal zenginliklerin korunması, geliştirilmesi, bunları tehdit edecek zararlı kaynakların önlenmesi ve kamuoyunda çevre bilincinin geliştirilmesi ve yükseköğretim kurumlarına verilen görevler doğrultusunda Merkezin amacı ve faaliyet alanları şunlardır:

a) **(Değişik:RG-6/7/2025-32948)** İnsan sağlığını, doğal zenginlikleri ve doğal dengeyi tehdit edebilecek her türlü zararlı etmenin araştırma, incelemesini yapmak, yaptırmak ve benzeri çalışmalara iştirak etmek,

b) Üretim süreçlerine, ürün ve hizmetlere sürekli olarak bütünsel ve önleyici bir çevre ve strateji uygulanması ile insanlar ve çevre üzerindeki risklerin azaltılması olan temiz üretim konusunda çalışmalar yapmak,

c) Çevre korunması ile ilgili ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak,

ç) Çevre sorunları ile ilgili konferans, seminer, kongre, sempozyum gibi bilimsel faaliyetleri düzenlemek ve elde edilen neticeleri kamuoyuna ve ilgili kuruluşlara duyurmak,

d) Kamu ve özel teşebbüsün, çevrenin korunması ile ilgili araştırma inceleme vb. taleplerini karşılamak ve koordine etmek,

e) Bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için genel usuller çerçevesinde her türlü iç ve dış yazışmaları yapmak, bilimsel ve teknik verileri açıklayan rapor, bülten, proje, kitap, dergi ve benzeri yayınlarda bulunmak,

f) Çevrenin korunması, geliştirilmesi ve kamuoyunda çevre şuuru yaratılmasıyla ilgili olarak uygulamaya yönelik faaliyetler düzenlemek,

g) **(Değişik:RG-6/7/2025-32948)** Çevre, toplum sağlığı ve temiz üretimle ilgili konularda çözüm üretmek üzere kurulmuş öğrenci kulüpleriyle ortak çalışmalar yapmak,

ğ) **(Değişik:RG-6/7/2025-32948)** Rektör tarafından verilecek görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları ve Görevleri

Merkezin organları

MADDE 6 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

Müdür ve görevleri

MADDE 7 – (Değişik:RG-6/7/2025-32948)

(1) Müdür, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süre için görevlendirilir. Görev süresi biten Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle görevine son verilebilir.

(2) Müdüre çalışmalarında yardımcı olmak üzere, Müdürün önerisi üzerine Üniversite öğretim elemanları arasından en fazla iki öğretim elemanı Rektör tarafından üç yıl için müdür yardımcısı olarak görevlendirilebilir. Müdür yardımcısı oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir. Merkezin yönetim ve işleyişinde Müdür tarafından belirlenen görevleri yürütür.

(3) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Danışma ve Yönetim Kurullarına başkanlık etmek, kurul kararlarını uygulamak ve Merkezin birimleri arasında koordinasyonu sağlamak.
- b) Görev alanı ile ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.
- c) Her akademik yılın sonunda Merkezin yıllık faaliyetlerini bir rapor halinde Rektöre sunmak.
- ç) Merkezin ödenek ve personel ihtiyaçlarını gerekçesi ile Rektörlüğe bildirmek, Merkezin bütçe önerisini Yönetim Kurulunun görüşünü de alarak Rektörlüğe sunmak.
- d) Çalışma gruplarında yer alacak elemanlar ile araştırma ve uygulama projelerini yapacak proje ekiplerini, proje yürütücülerini ve yardımcı araştırmacıları belirlemek.
- e) Yeni akademik yılın çalışma faaliyetleri programını hazırlayarak Rektöre sunmak.
- f) Rektör tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 8 – (Değişik:RG-6/7/2025-32948)

(1) Danışma Kurulu; Müdür tarafından, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan kamu kurum ve kuruluşları, özel ve sivil toplum kurum ve kuruluşları temsilcileri arasından önerilen ve en az ikisi Üniversite dışından, üçü içinden olmak üzere Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilen en fazla on üyeden oluşur. Müdür ve müdür yardımcıları, Danışma Kurulunun daimi üyeleridir.

(2) Danışma Kurulu, Müdürün başkanlığında çoğunluk koşulu aranmadan yılda en az bir kez toplanır. Müdür, gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu toplantıya çağırabilir.

(3) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin çalışma alanına giren konularda görüşlerin açıklanıp tartışılmasını sağlamak, yeni çalışma konuları üzerinde görüş bildirmek.
- b) Çevre sorunları ve temiz üretim hakkındaki Üniversite çalışmalarının artırılmasına yönelik fikir, görüş ve öneriler sunmak.
- c) Merkez ile ilgili kurum ve kuruluş ile sektörler arasında iletişim kurulmasına destek olmak.

Yönetim Kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (Değişik:RG-6/7/2025-32948)

(1) Yönetim Kurulu, Müdürün başkanlığında, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilen üç üye olmak üzere toplam dört üyeden oluşur. Görevi sona eren üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılan, boşalan veya altı aydan fazla yurt dışında görevlendirilen üyelerin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere Rektör tarafından yeni üye görevlendirilir.

(2) Yönetim Kurulu ayda en az bir defa salt çoğunluk ile toplanır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Müdürün oyu yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin amaçları doğrultusunda çalışabilmesi için belirlenen plan ve programlar doğrultusunda Müdüre yardımcı olmak.

b) Yıllık yatırım programını, bütçe önerisini hazırlamak ve ilgili birimlere önermek.

c) Merkezin faaliyetleri ile ilgili Müdürün getireceği konularda karar almak.

ç) Yapılan itirazları karara bağlamak.

d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

e) Dış paydaşlarla işbirliği esaslarını belirlemek ve protokol taslaklarını hazırlamak.

f) Mevzuat gereği verilen diğer görevleri yerine getirmek.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Harcama yetkilisi

MADDE 10 – (Değişik:RG-6/7/2025-32948)

(1) Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 11 – (1) 16/1/1991 tarihli ve 20757 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Erciyes Üniversitesi Çevre Korunması Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Erciyes Üniversitesi Rektörü yürütür.

	Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin	
	Tarihi	Sayısı
	22/9/2014	29127
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	6/7/2025	32948
2.		