

ET VE SÜT KURUMU PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde, hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak, Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğünde görev yapan personelin görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatında 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 22/1/1990 tarihli ve 399 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel Rejiminin Düzenlenmesi ve 233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Bazı Maddelerinin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine tabi olarak görev yapan personelden, görevde yükselme ile unvan değişikliği suretiyle atanacakları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) **(Değişik:RG-29/6/2024-32587)** Alt görev: 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 509 uncu maddesinde yer alan hiyerarşik kademeler esas alınarak belirlenen daha alt düzeydeki görevleri,

b) Aynı düzeyde görev: Hiyerarşi, görev, yetki ve sorumluluk açısından; aynı grupta ya da grup içinde alt gruplar olması halinde aynı alt grupta gösterilen görevleri,

c) Genel müdür: Et ve Süt Kurumu Genel Müdürünü,

ç) Görevde yükselme: Bu Yönetmelikte belirtilen kadro ve pozisyon unvanlarına aynı veya başka hizmet gruplarından yükselme yoluyla yapılacak atamaları,

d) **(Değişik:RG-21/6/2019-30808)** Görevde yükselme sınavı: Bu Yönetmelik hükümlerine göre görevde yükselme suretiyle atanacakların belirlenmesi amacıyla yapılan yazılı ve sözlü sınavı,

e) Hizmet grupları: Benzer veya aynı düzeydeki unvanlardan oluşan grupları,

f) Hizmet süresi: 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendi çerçevesinde hesaplanan süreleri,

g) İş günü: Ulusal bayram ile genel ve hafta sonu tatil günleri hariç, diğer günleri,

ğ) Kadro veya pozisyon unvanı: Personelin Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğündeki kadro veya pozisyon unvanını,

h) Kurum: Et ve Süt Kurumu Genel Müdürlüğünü,

ı) Merkez: Kurum merkez teşkilatını,

i) Taşra: Kuruma bağlı kombina, işletme, fabrika ve depo müdürlüklerini,

j) **(Değişik:RG-21/6/2019-30808)** Unvan değişikliği sınavı: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin görevlere atanacakların belirlenmesi için yapılan yazılı ve sözlü sınavı,

k) **(Değişik:RG-29/6/2024-32587)** Üst görev: 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 509 uncu maddesinde yer alan hiyerarşik kademeler çerçevesinde ve bu Yönetmelikteki hizmet grupları kapsamında daha üst hiyerarşi içindeki görevleri,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliğine İlişkin Esaslar

Hizmet grupları

MADDE 5 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında görevde yükselme ve unvan değişikliğine tabi kadro ve pozisyonlar aşağıda belirtilmiştir.

(2) Görevde yükselmeye tabi kadro ve pozisyonlar şunlardır:

a) Yönetim hizmetleri grubu;

1) Şube müdürü, depo müdürü,

2) Müdür yardımcısı,

3) Teknik şef, şef.

b) Hukuk hizmetleri grubu;

1) Hukuk müşaviri.

c) **(Mülga:RG-29/6/2024-32587)**

ç) Araştırma ve planlama hizmetleri grubu;

1) **(Mülga:RG-29/6/2024-32587)**

2) Uzman.

d) **(Değişik:RG-21/6/2019-30808)** Bilgi işlem hizmetleri grubu;

1) Çözümleyici, sistem programcısı.

e) Savunma hizmetleri grubu;

1) Sivil savunma uzmanı.

f) **(Değişik:RG-21/6/2019-30808)** İdari hizmetler grubu;

1) Bilgisayar işletmeni, memur, satınalma memuru, veznedar, tahsildar, sekreter,

g) **(Mülga:RG-21/6/2019-30808)**

(3) Unvan değişikliğine tabi pozisyonlar şunlardır:

a) **(Değişik:RG-21/6/2019-30808)** Avukat, mühendis, kimyager, veteriner hekim, biyolog, istatistikçi, programcı, tekniker, teknisyen, veteriner sağlık teknisyeni.

Görevde yükselme sınavına tabi olmadan yapılacak atamalarda aranılacak şartlar

MADDE 6 – (Değişik:RG-21/6/2019-30808)

(1) **(Değişik:RG-29/6/2024-32587)** İç denetçiler, 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 4 üncü maddesi hükümlerine göre atanırlar.

(2) Müşavir ve başuzman kadrolarına atanabilmek için;

a) Kurumda 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin (I) sayılı cetveline tabi kadrolarda görev yapmış olmak,

(3) **(Ek:RG-29/6/2024-32587)** Hukuk müşaviri kadrosuna atanabilmek için;

a) Hukuk fakültesi mezunu olmak,

b) Avukatlık ruhsatına sahip olmak,

c) En az on yıl hizmeti bulunmak ve Kurumda avukat pozisyonunda bir yıl çalışmış olmak, gerekir.

Görevde yükselme sınavı sonucu atanacaklarda aranacak genel şartlar

MADDE 7 – (Değişik:RG-21/6/2019-30808)

(1) Bu Yönetmelikte belirtilen görevde yükselme sınavına tabi unvanlara, görevde yükselme suretiyle atanabilmek için aşağıdaki genel şartlar aranır:

a) Görevde yükselme yazılı ve sözlü sınavında başarılı olmak.

b) **(Değişik:RG-29/6/2024-32587)** Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bentlerinde atanma şartları belirtilen kadrolara atanabilmek için 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendine göre belirlenen hizmet süresi koşulunu haiz olmak.

c) **(Ek:RG-29/6/2024-32587)** İlan edilen kadro veya pozisyon için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere Kurumda en az bir yıl çalışmış olmak.

Görevde yükselme sınavı sonucu atanacaklarda aranacak özel şartlar

MADDE 8 – (Değişik:RG-29/6/2024-32587)

(1) Görevde yükselmeye tabi kadro veya pozisyonlara yapılacak atamalarda aranacak şartlar aşağıda belirtilmiştir:

a) Şube müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) En az fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olmak,

2) En az on yıl hizmeti bulunmak,

3) Teknik şef, şef, uzman pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az dört yıl hizmeti bulunmak,

b) Depo müdürü kadrosuna atanabilmek için;

1) En az fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olmak,

2) En az on yıl hizmeti bulunmak,

3) Teknik şef, şef, uzman pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az dört yıl hizmeti bulunmak,

c) Sivil savunma uzmanı kadrosuna atanabilmek için;

1) En az fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olmak,

2) En az altı yıl hizmeti bulunmak,

3) Teknik şef, şef, uzman pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az dört yıl hizmeti bulunmak,

ç) Müdür yardımcısı pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olmak,

2) Teknik şef, şef, uzman pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az dört yıl hizmeti bulunmak,

d) Teknik şef (Makine enerji, bilgi işlem, yapı kontrol, hakediş ve kesin hesap, emlak ve tesis, proje ve etüt, bakım onarım, çevre işleri, donanım ve teknik hizmetler, internet ağ ve güvenliği, yazılım geliştirme ve uygulama birimleri) pozisyonuna atanabilmek için;

1) Mühendislik fakülteleri, teknik eğitim fakülteleri, teknoloji fakülteleri veya iki yıllık yüksekokulların ilgili teknik bölümlerinden mezun olmak,

2) Mühendis, çözümleyici, sistem programcısı, tekniker ve teknisyen pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

e) Teknik şef (işletme ve üretim, hayvan alım, sağlık kontrol, et ve et ürünleri üretim birimleri) pozisyonuna atanabilmek için;

1) Üniversitelerin veteriner fakültesinden mezun olmak,

2) Veteriner hekim pozisyonunda toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

f) Teknik şef (sağlık-kalite kontrol ve laboratuvar, laboratuvar birimleri) pozisyonuna atanabilmek için;

1) Veteriner fakültesi, üniversitelerin gıda mühendisliği ve kimya mühendisliği bölümleri, fen-edebiyat fakültelerinin biyoloji veya kimya bölümlerinden mezun olmak,

2) Veteriner hekim, mühendis, biyolog ve kimyager pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

g) Teknik şef (Süt ve süt ürünleri alım ve üretim, süt ve süt ürünleri kalite kontrol, süt ve süt ürünleri alım birimleri ile süt işletme müdürlükleri işletme ve üretim, sağlık-kalite kontrol ve laboratuvar birimleri) pozisyonuna atanabilmek için;

1) Veteriner fakültesi, üniversitelerin gıda mühendisliği ya da ziraat fakültelerinin gıda ve süt teknolojisi bölümlerinden mezun olmak,

2) Mühendis ve veteriner hekim pozisyonlarında tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

ğ) Teknik şef (Veri analiz birimi) pozisyonuna atanabilmek için;

1) Üniversitelerin mühendislik fakülteleri, fakülte veya en az dört yıllık yüksekokulların istatistik veya istatistik ve bilgisayar bölümü, ekonometri, matematik bölümlerinden mezun olmak,

2) Çözümleyici, sistem programcısı, programcı, mühendis, istatistikçi pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

h) Uzman pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Çözümleyici, sistem programcısı, bilgisayar işletmeni, memur, satınalma memuru, veznedar, tahsildar, sekreter, avukat, mühendis, veteriner hekim, kimyager, istatistikçi, biyolog, tekniker, teknisyen ve veteriner sağlık teknisyeni pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

ı) Şef (Muhasebe, pazarlama, insan kaynakları, malzeme ikmal, depo ve diğer birimler) pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Çözümleyici, sistem programcısı, bilgisayar işletmeni, istatistikçi, memur, satınalma memuru, veznedar, tahsildar ve sekreter pozisyonlarında toplamda en az beş yıl hizmeti bulunmak,

i) Çözümleyici pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Bilgisayar işletmeni, memur, mühendis, istatistikçi, tekniker ve teknisyen pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az iki yıl hizmeti bulunmak,

3) En az bir bilgisayar programlama dilini ve işletim sistemini bildiğini ve bu konularda tecrübeli olduğunu belgelemek,

j) Sistem programcısı pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Bilgisayar işletmeni, memur, mühendis, istatistikçi, tekniker ve teknisyen pozisyonlarında; tek bir unvanda veya birden fazla unvanda olmak üzere toplamda en az iki yıl hizmeti bulunmak,

3) En az bir bilgisayar programlama dilini ve işletim sistemini bildiğini ve bu konularda tecrübeli olduğunu belgelemek,

k) Bilgisayar işletmeni, memur, satınalma memuru, veznedar, tahsildar, sekreter pozisyonlarına atanabilmek için;

1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

2) En az iki yıl hizmeti bulunmak,

3) Bilgisayar işletmeni pozisyonu için Millî Eğitim Bakanlığınca onaylanmış bilgisayar işletmeni sertifikası sahibi olmak veya öğrenimi sırasında zorunlu/ortak/seçmeli bilgisayar dersi alarak bu hususu resmî olarak belgelemiş olmak,

gerekir.

Unvan değişikliği sınavı sonucu atanacaklarda aranacak genel şartlar

MADDE 9 – (Değişik:RG-29/6/2024-32587)

(1) Bu Yönetmelik kapsamında unvan değişikliği suretiyle yapılacak atamalarda, unvan değişikliği sınavında başarılı olma şartı aranır.

Unvan değişikliği sınavı sonucu atanacaklarda aranacak özel şartlar

MADDE 10 – (Değişik:RG-21/6/2019-30808)

(1) Unvan değişikliği sınavı sonucu atanacaklarda aşağıdaki özel şartlar aranır:

a) Avukat pozisyonuna atanabilmek için;

1) Hukuk fakültesi mezunu olmak,

2) Avukatlık ruhsatına sahip olmak,

b) Mühendis, kimyager pozisyonuna atanabilmek için;

1) İhraz edeceği unvanla ilgili fakülte veya yüksekokul mezunu olmak,

c) İstatistikçi pozisyonuna atanabilmek için;

1) Fakülte veya en az dört yıllık yüksekokulların **(Ek ibare:RG-29/6/2024-32587)** matematik, istatistik veya istatistik ve bilgisayar bilimleri bölümü mezunu olmak,

ç) Veteriner hekim pozisyonuna atanabilmek için;

1) Veteriner fakültesi mezunu olmak,

d) Biyolog pozisyonuna atanabilmek için;

1) Fakültelerin biyoloji bölümü mezunu olmak,

e) Veteriner sağlık teknisyeni pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az meslek liselerinin ilgili bölümünden mezun olmak,

f) Programcı pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az 2 yıllık yüksekokulların bilgisayar programcılığı bölümünden mezun olmak veya 4 yıl süreli yükseköğretim mezunu olup, MEB onaylı programcı sertifikasına sahip olmak,

g) Tekniker pozisyonuna atanabilmek için;

1) En az iki yıllık yüksekokulların ilgili bölümünden mezun olmak,

ğ) Teknisyen pozisyonuna atanabilmek için;

- 1) En az meslek liselerinin ilgili bölümünden mezun olmak, gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına İlişkin Esaslar^[1]

Duyuru ve başvuru

MADDE 11 – (1) Görevde yükselme veya unvan değişikliği için açılacak sınavlar, Kurumun merkez ve taşra teşkilatındaki kadro durumu ile ihtiyaçları göz önüne alınarak, Kurumca uygun görülen tarihlerde yapılır.

(2) Görevde yükselme **(Ek ibare:RG-29/6/2024-32587)** veya unvan değişikliği suretiyle atama yapılacak kadro veya pozisyonlar yazılı sınavlardan en az kırkbeş gün önce duyurulur. İlan edilen kadro veya pozisyonlar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı unvanlı kadro veya pozisyonlardan sadece biri için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir.

(3) Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da başvuruda bulunabilir.

(4) **(Değişik:RG-29/6/2024-32587)** Diğer kurumların personeli ile adaylık veya deneme süresi içerisinde bulunanlar bu kadro veya pozisyonlar için başvuruda bulunamazlar.

(5) Yapılan başvurular, İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanlığınca incelenerek aranan şartları taşıyanların listesi Kurumun internet/intranet sitelerinde ilan edilir.

Yazılı sınav

MADDE 12 – (Değişik:RG-29/6/2024-32587)

(1) Yazılı sınav konu başlıkları sınav duyurusunda belirtilir.

(2) Görevde yükselme veya unvan değişikliği yazılı sınavı Kurum tarafından belirlenecek konularda Kurumca yapılabileceği gibi Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, Millî Eğitim Bakanlığı veya yükseköğretim kurumlarından birisine de yaptırılabilir.

(3) Unvan değişikliği yazılı sınavına başvurabilmek için Kurumda veya öğrenim durumlarıyla ilgisi olmayan görevlerde belirli bir süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz.

(4) Yazılı sınav yüz tam puan üzerinden değerlendirilecek olup yazılı sınavdan en az altmış puan alanlar başarılı sayılır.

(5) Sınavların Kurum dışına yaptırılması durumunda, yazılı sınavların yürütülmesi ile ilgili işlemler ve itiraza ilişkin hususlar sınavın yaptırılacağı kurumla yapılacak protokolde yer alır.

Sözlü sınav

MADDE 13 – (1) **(Değişik ibare:RG-21/6/2019-30808)** Yazılı sınavda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro **(Ek ibare:RG-29/6/2024-32587)** veya pozisyon sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.

(2) İlgili personel, sınav kurulunun her bir üyesi tarafından;

- Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- Genel kültürü ve genel yeteneği,
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılır.

Başarı sıralaması

MADDE 14 – (1) Görevde yükselme **(Ek ibare:RG-29/6/2024-32587)** veya unvan değişikliği suretiyle ilan edilen boş kadro veya pozisyon sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. **(Değişik cümle:RG-21/6/2019-30808)** Başarı puanı, yazılı ve sözlü puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir ve Kurumun resmi internet sitesinde ilan edilir.

(2) Başarı sıralamasında, sınav puanının eşit olması durumunda sırasıyla;

- a) Hizmet süresi fazla olanlara,
- b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara,
- c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara,

öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir.

(3) Görevde yükselme (**Ek ibare:RG-29/6/2024-32587**) veya unvan değişikliği sınavında başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro veya pozisyon sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel başarı listesinde yedek olarak belirlenebilir.

Görevde yükselme veya unvan değişikliği suretiyle atanma (Değişik başlık:RG-29/6/2024-32587)

MADDE 15 – (1) Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki başarı puanlarına göre atanır.

(2) Kurumca tercih alınması durumunda ise başarı sıralaması esas alınarak ilgili personelin tercihlerine göre atamaları yapılır.

(3) Duyurulan kadro veya pozisyonlardan;

a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma hakkından vazgeçilmesi,

b) Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadro veya pozisyonlara ya da başka bir kuruma naklen atanma,

sebepleriyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralamasının kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadro veya pozisyonlar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, 14 üncü maddenin üçüncü fıkrasına göre yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilir.

(4) Görevde yükselme (**Ek ibare:RG-29/6/2024-32587**) veya unvan değişikliği sınavına herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya yedeklerden altı ay içindeki müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadro veya pozisyonlara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

Sınav kurulu ve görevleri

MADDE 16 – (1) Kurumca yapılacak ya da yaptırılacak sınavlara ilişkin görevde yükselme (**Ek ibare:RG-29/6/2024-32587**) veya unvan değişikliği işlemlerini yürütmek üzere beş kişiden oluşan sınav kurulu teşkil edilir.

(2) Sınav kurulu; Genel Müdür veya görevlendireceği kişinin başkanlığında, aralarında İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanının da bulunduğu Genel Müdür tarafından belirlenecek toplam beş asil ve (**Değişik ibare:RG-29/6/2024-32587**) beş yedek üyeden oluşur.

(3) Sınav kurulunu teşkil eden üyeler görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavlarına alınacak personelden, lisansüstü öğrenim hariç öğrenim ve ihraz ettikleri unvanlar itibarıyla daha düşük seviyede olamazlar.

(4) Sınav kurulunun başkan ve üyelerinin görevde yükselme (**Ek ibare:RG-29/6/2024-32587**) veya unvan değişikliği sınavına eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve sıhrî hısımlarının katıldığına tespit edilmesi halinde, bu üye veya üyeler sınav kurulu üyeliğinden çıkartılır ve bunların yerine yedek üye veya üyeler görevlendirilir.

(5) Sınav kurulu; sınavların yapılması, sınav sonuçlarının ilanı, itirazların sonuçlandırılması ve sınavlara ilişkin diğer işleri yürütür.

(6) Sınav kurulu üye tam sayısı ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

(7) Unvan değişikliğine tabi kadroların sınavlarında sınav kuruluna üniversitelerden üye iştirak ettirebilir.

(8) Sınav kurulunun sekreteryâ hizmetleri İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanlığınca yürütülür.

Sınav sonuçlarının açıklanması ve itiraz

MADDE 17 – (1) Sınav sonuçları, sınavların yapıldığı tarihten itibaren en geç otuz gün içinde sınav kurulu tarafından Kurumun internet/intranet sitesinde ilan edilir. İlgililer, ilan tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde sınav sonuçlarına itiraz edebilir. İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanlığına yazılı olarak yapılacak itiraz başvuruları, ilgisine göre sınav kurulunca incelenir veya sınavı yapan kuruma inceletirilir. İnceleme sonuçları en geç on iş günü içerisinde yazılı olarak ilgililere bildirilir. İtiraz üzerine verilen karar kesindir.

(2) Yazılı sınavlarda, itiraz sonucu, sınav kurulunca hatalı olduğu sonucuna varılan sorular iptal edilerek tüm adaylarca doğru yapılmış kabul edilir.

Sınavların geçersiz sayılması

MADDE 18 – (1) Sınavlarda kopya çekenler, kopya verenler veya bu gibi hareketlere teşebbüs edenler ile sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanlar sınav salonundan çıkarılır ve düzenlenen bir tutanakla sınavları geçersiz sayılır. Ayrıca haklarında disiplin hükümlerine göre işlem yapılır.

(2) Sınava girecek adayın yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması halinde, ilgilinin sınavı geçersiz sayılır ve bu husus bir tutanakla belirlenir. Ayrıca bu kişiler hakkında adli ve disiplin hükümlerine göre işlem yapılır.

Sınav belgelerinin saklanması

MADDE 19 – (1) Sınava katılan personelin sınavla ilgili belgeleri özlük dosyalarında, diğer belgeler ise sınav tarihinden itibaren beş yıl süreyle İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanlığında saklanır. **(Ek cümle:RG-29/6/2024-32587)** Dava açılması halinde dava sonuçlanıncaya kadar söz konusu belgeler İnsan Kaynakları ve Yönetim Geliştirme Dairesi Başkanlığında saklanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hizmet grupları arasındaki geçişler

MADDE 20 – (Değişik:RG-29/6/2024-32587)

(1) Hizmet grupları arasındaki geçişler aşağıdaki esaslar çerçevesinde yapılır:

a) Aynı hizmet grubunun alt hizmet grubu içinde kalmak kaydıyla, ilgili personelin isteği ve atanılacak kadro için aranan öğrenim şartına ve sertifika gibi belgelere sahip olunması şartıyla aynı düzeydeki diğer görevlere veya alt görevlere sınav yapılmaksızın genel hükümlere göre atama yapılabilir.

b) Kurumda veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında daha önce bulunulan görevler ile bu görevlerle aynı düzey görevlere veya alt görevlere, doğrudan merkeze bağlı taşra teşkilatındaki müdür yardımcısı pozisyonuna, bu Yönetmelikte belirlenen atanma şartlarını taşımaları kaydıyla sınavsız genel hükümlere göre atama yapılabilir.

c) Unvan değişikliğine tabi kadrolar ile bu kadrolar arasındaki geçişler, ilgili kadro için düzenlenen unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılır. Kurum veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında daha önce bulunulan görevlere, bu Yönetmelikte belirlenen atanma şartlarını taşımaları kaydıyla sınavsız genel hükümlere göre atama yapılabilir.

(2) Bu Yönetmelik kapsamındaki personelden doktora öğrenimini bitirmiş olanlar öğrenim, belirli belge veya sertifikalara sahip olma ve toplam hizmet süresi gibi mevzuatta aranan diğer şartları taşımaları kaydıyla öğrenimle ihraz edilen görevlere sınavsız genel hükümlere göre atanabilirler.

Kazanılmış haklar

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik kapsamına giren unvanları, ilgili mevzuatı uyarınca kazanmış olanların hakları saklıdır.

Engellilerin sınavı

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen unvanlardaki görevleri yapabilecek durumda bulunan engellilerin sınavlarının özür durumlarına uygun olarak yapılabilmesi için gerekli tedbirler alınır.

Özelleştirilen kurumlardan atama

MADDE 23 – (1) 24/11/1994 tarihli ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 22 nci maddesi uyarınca yapılacak ilk atamalarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanmaz.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 24 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 25 – (1) 7/12/2010 tarihli ve 27778 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Et ve Balık Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Öğrenim düzeyi istisnası

GEÇİCİ MADDE 1 – (Ek:RG-21/6/2019-30808)

(1) 18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla, iki veya üç yıllık yüksek öğrenimi bitirmiş olanlar; diğer koşullara sahip oldukları takdirde, bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinin uygulanması bakımından dört yıllık yüksek öğrenimi bitirmiş kabul edilirler.

Yürürlük

MADDE 26 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 27 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Et ve Süt Kurumu Genel Müdürü yürütür.

	Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin	
	Tarihi	Sayısı
	29/11/2014	29190
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	21/6/2019	30808
2.	29/6/2024	32587

^[1] 29/6/2024 tarihli ve 32587 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan değişiklik ile bu bölüm başlığı “Görevde Yükselme Sınavı Esasları” iken metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.